

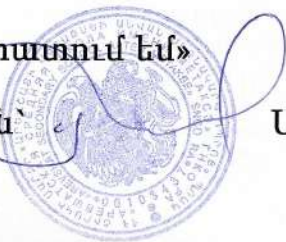
2026-2027 ուստարվա ՀՀ Շիրակի մարզի

Արևշատի <<Մետաքսեի անվան միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ի տնօրենի
մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տեղակալի
տարեկան աշխատանքային պլան

Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ՝ Աշխեն Բարսեղյան

«Հաստատում եմ»

Տնօրեն՝



Ս.Խաչատրյան

ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄԸ ԴՊՐՈՑՈՒՄ
ՏՆՕՐԵՆԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՅՎԱԾ ԿՐԹԱԿԱՆ ԱԶԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԳԾՈՎ ՏԵՂԱԿԱԼԻ ՏԱՐԵԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

1. ԱՇԽԱՏԱՆՔ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

ԴԱՍՂԵԿՆԵՐ

Պաշտոնային պարտականությունը, կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը

	Միջոցառման/աշխատանքի/ անվանումը	Կատարող/Պատասխանատու	Ժամկետը, Աշխատանքի պարբերականությունը Պարբերաբար	Նշումներ
1.	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	Պարբերաբար	Պարբերաբար
2.	Սեմինար-խորհրդակցություններ դասղեկների հետ կամ աշխատանք դասղեկական մեթոդախմբի հետ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	Ամեն ամիս	
3.	Սահմանել վերահսկողություն սովորողների բացակայության նկատմամբ, կազմակերպել հանդիպում բացակայած ծնողների հետ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասղեկներ	Պարբերաբար	
	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում, ցածր	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Դասղեկներ	Պարբերաբար	

առաջադիմությամբ աշակերտների ծնողների հետ հանդիպում և երկարորյա ուսուցման աշխատանքի սլանավորում: Հանդիպել, ամփոփել, սլանավորել			
---	--	--	--

ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐ

Պաշտոնային պարտականությունը. Ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարների և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց տալու ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում

1.	Դասալսումներ՝ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով	Տնօրենի ՄԳԱ գծով տեղակալ	Պարբերաբար	
2.	Սեմինար-խորհրդակցություններ՝ նվիրված դասալսումների վերլուծությանը	Տնօրենի ՄԳԱ գծով տեղակալ	Պարբերաբար	
3.	Կազմել պարտադիր և նախաախրական խմբակների, վերջնադյուրանքների ապահովման վերաբերյալ հաշվետվություն	Տնօրենի ՄԳԱ գծով տեղակալ խմբակավար	Մայիս	

ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԻՉ

Համագործակցություն ՄԿԱ փոխտնօրենի և կազմակերպիչ պաշտոնային պարտականությունների շրջանակում

1.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Հունվար	
2.	Սահմանել արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքների վերահսկողություն	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Պարբերաբար	

ՄԱՍՆԱԳԻՏԱՑՎԱԾ ԿՐԹԱԿԱՆ ԱԶԱԿՅՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՊԿՈՒ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՀԵՏ ԿԱՏԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

Հանրակրթական հաստատության տնօրենի մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տեղակալի սահմանված պարտականությունները

1. Մասնակցում է ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից սովորողների աջակցության ծառայությունների տրամադրման և նրանց կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքների գնահատման գործընթացի կազմակերպման հարցերում:

2. Աջակցություն է տրամադրում սովորողներին և ծնողներին՝ ուսման մեջ, առօրյա հարաբերություններում և արտակարգ իրավիճակներում հանդիպող արգելքների և դժվարությունների հաղթահարման գործընթացում:

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԱՇԱԿԵԼՏՆԵՐԻ ՀԵՏ

Պաշտոնային պարտականությունները

Աշխատանքներ տանել սովորողների վարքի, կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ:

Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ:

Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը:

ԱՇԱԿԵԼՏԱԿԱՆ ԽՈՐՀՈՒՐԴ

Պաշտոնային պարտականությունը՝ աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը

1.	Աշակերտական քնդիանուր ժողով	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	
2.	Աշակերտական խորհրդի ժողով	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Ըստ դպրոցի ԱԽ կանոնադրության	

ՄՈՑԻԱԼԱՊԵՄ ԱՆԱՊԱՀՈՎ ԵՐԵՄԱՆԵՐ

Պաշտոնային պարտականությունը միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար

1.	Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	Հունվար	
----	---	--------------------------	---------	--

ԱՆՑԱՆԿԱԼԻ ՎԱՐՔ ՅՈՒՅԱԲԵՐՈՂ ԵՐԵՄԱՆԵՐ

Պաշտոնային պարտականությունը աշխատանք տանել վարքի, կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ

1.	Անցանկալի վարք ցուցաբերող երեխաների հաշվառում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԳ, դասղեկներ	Ըստ անհրաժեշտության	
2.	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկներ, սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, ծնող	Ըստ անհրաժեշտության	

ԱՇԽԱՏԱՆՔ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

Պաշտոնային պարտականությունը. Ապահովել հաստատության և սովորողների ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը

1.	Համադպրոցական ծնողական ժողովներ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դասղեկներ	Պարբերաբար	
2.	Հանդիպում ծնողների հետ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	Ըստ անհրաժեշտության	
3.	Գազմակերպել ծնողխորհրդի նիստեր	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ	Պարբերաբար	

ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՎԱՐ

1.	Համատեղ միջոցառումների պլանավորում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, գրադարանավար	Ըստ անհրաժեշտության	
----	------------------------------------	--	---------------------	--

**ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ, ԱԶԳԱՅԻՆ ԵՎ ՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ ՆՎԻՐՎԱԾ
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**

1.	Համադպրոցական միջոցառման կազմակերպում<<Բարի գալուստ դպրոց>>	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Մեպտեմբեր
2.	Անկախության օրվան նվիրված միջոցառումների կազմակերպում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ	Մեպտեմբեր
3.	Համադպրոցական միջոցառման կազմակերպում՝ նվիրված ուսուցչի օրվան	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Հոկտեմբեր
4.	<<Մենաքսե 100-ամյակին>> նվիրված միջոցառումների կազմակերպում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Նոյեմբեր
5.	Տարահանում	ՔՊ շտաբի պետ	Ամեն ամիս
6.	Նոր տարվան նվիրված համադպրոցական միջոցառումների կազմակերպում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, նախակրթարան	Դեկտեմբեր

7.	Բանակի օրվան նվիրված համադպրոցական միջոցառում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Հունվար	
8.	Ազգային ավանդույթներ և տոներ/Սուրբ Սարգիս տոնավետում, Տեառնընդառաջ/	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Փետրվար	
9.	Բնության հանդեպ մարդու վերաբերմունքը տարբեր մշակույթներում և ժամանակներում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Փետրվար	
10.	Գարնանային միջոցառումների կազմակերպում. Մարտի 8	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Մարտ	
11.	Քաղաքացիական պաշտպանության միջազգային օր. օդային տագնապ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ, ՔՊ շտաբի պետ	Մարտ	
12.	Մայրության և գեղեցկության տոնավետում Նպատակ՝ գեղեցիկը ճանաչելու և գնահատելու կարողությունների ձեռքբերում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Մարտ	
13.	Հարության տոնավետում՝ Զատիկ, համադպրոցական միջոցառումների կազմակերպում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Ապրիլ	
14.	Քառօրյա պատերազմում զոհվածների հիշատակման օր, մոմավառություն	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստեփներ	Ապրիլ	
15.	Ցեղասպանության զոհերի	Տնօրենի ՄԿԱ գծով	Ապրիլ	

	հիշատակման օր 'Նպատակ' մեկ անգամ կս հիշեցնել, որ մենք պահանջանտեր ենք:	տեղակալ,դասդեկներ		
16.	Մերձդպրոցական տարածքի մաքրում,ծառատունկ,կանաչապատում:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,դասդեկներ	Ապրիլ	
17.	Աշխատանքի կարևորման օր	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,դասդեկներ	Մայիս	
18.	Հաղթանակի տոն Համադպրոցական միջոցառման նախապատրաստական աշխատատներ և տոնի անցկացում 'Նպատակ' մեթոդական աջակցության ցուցաբերում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,դասդեկներ	Մայիս	
19.	Տարրական դասարաններում դասդեկի գործունեության համակարգում ա/հրաժեշտ այբբենարանին բ/հրաժեշտ տարրական դպրոցին	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,դասվարներ	Մայիս	
20.	Հրաժեշտ հիմնական և տարրական դպրոցին, <<Գերջին զանգ>> միջոցառումների կազմակերպում: 'Նպատակ' աջակցության ցուցաբերում:	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ,դասդեկներ,դասվարներ	Մայիս	
21.	Ժամանակին կազմել և հաստատել քննական հանձնաժողովները,փակցնել քննական կարգացուցակը՝ քննությունները սկսելուց առնվազն մեկ	Տնօրենի տեղակալներ	Մայիս	

	շաբաթ առաջ:			
22.	Հաշվետվական ելույթներ Արշավներ, էքսկուրսիաներ	Տնօրենի տեղակալներ, դաստիարակներ	Մայիս, հունիս	
23.	Կազմակերպել կոնսուլտացիոն սլաքապատումներ՝ աշակերտներին քննություններին նախապատրաստելու համար:	Տնօրենի տեղակալներ, քննական առարկաների ուսուցիչներ	Հունիս	

ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԵՎ ՔԱՂԱՔԱՑԻԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ ՆՎԻՐՎԱԾ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ

1.	Կազմակերպել և անցկացնել <<ՍՊՈՐՏԼԱՆԴԻԱ>> դասարանների միջև	Տնօրենի տեղակալներ, <<Ֆիզկուլտուրա>> առարկայի ուսուցիչներ	Հոկտեմբեր	
2.	Քաղաքացիական սլաշտպանության միջազգային օր. օղային տազնապ	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, դաստիարակներ, ՔՊ շտաբի պետ	Ամեն ամիս	

<<Արևշատի Մետաքսի անվան միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ի 2026-2027 ուստարվա
ուսումնական միջոցառումներ

Գ/հ	Միջոցառման անվանումը	Անցկացման օրը	Անցկացման վայրը	Պատասխանատու անձ
1	Ողջույն դպրոց	սեպտեմբեր	դպրոց	Բարսեղյան Աշխեն, Սարգսյան Մարիամ
2	Հայաստանի անկախությանը նվիրված միջոցառում	սեպտեմբեր	դպրոց	Բարսեղյան Աշխեն, Մարյան Հասմիկ
3	Մոմավառություն	սեպտեմբեր	դպրոց	Մարյան Հասմիկ Աշակերտական խորհուրդ
4	Ուսուցչի օրվա նվիրված միջոցառում	հոկտեմբեր	դպրոց	Կարապետյան Թամար
5	Մետաքս	նոյեմբեր	դպրոց	Բարսեղյան Աշխեն, Առաքելյան Ելենա, Հարությունյան
6	Ձրույց երկրաշարժի մասին	դեկտեմբեր	դպրոց	Դասղեկներ
7	Ամանորյա միջոցառումներ	դեկտեմբեր	դպրոց	Բարսեղյան Աշխեն, Մարյան Հասմիկ Նախակրթարան
8	Բանակի օրվա նվիրված միջոցառում	հունվար	դպրոց	Մովսիսյան Անժիկ
9	Մեր մայրենին	փետրվար	դպրոց	Հարությունյան Իրինա
10	Չարենցյան ընթերցումներ	փետրվար	դպրոց	Գալոբան Մարգուշ
11	Հովհաննես Թումանյան	փետրվար	դպրոց	Շահբազյան Գայանե
12	Շախմատ՝ մտքի խաղ	փետրվար	դպրոց	Սարգսյան Ռոզա
13	Մարտի 8-ին նվիրված միջոցառ	մարտ	դպրոց	Սահակյան Սվետլանա
14	Ընթերցենք և բացահայտենք	ապրիլ	դպրոց	Պետրոսյան Անի, Ենեքյան Լիլիթ

Պաշտոնային պարտականությունը՝ համակարգել մասնագիտացված կրթական աջակցության ծառայությունները՝ հոգեբան, սոցիալական աշխատող, ուսուցչի օգնական, ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմ և այլն:

Տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալի, մասնագիտական խմբի և ՏՄԱԿ-ի տնօրենի տեղակալի հետ միասին կազմակերպում է ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների քննարկում, ինչպես նաև տնօրենին կից խորհրդակցությունի անցկացում՝ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՌԻՊ-ների լրացման և քննարկման վերաբերյալ:

ՆԵՐԱՌԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԲԱԶՄԱՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԹԻՄ

1.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Հոգեբան	Պարբերական	
2.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ /պարբերականությունը կարելի է որոշել կախված դպրոցի և խնդիրների առանձնահատկություններից/ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Բազմամասնագիտական թիմ	Պարբերական	
3.	Կատարված աշխատանքների վերահսկողություն՝ քննարկում	Տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ Ուսուցչի օգնական	Պարբերական	